



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು
ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ - ೪ಎ Part - IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ೨೧, ಜನವರಿ, ೨೦೨೫ (ಮಾಘ ಮಾಸ, ೦೧, ಶಕವರ್ಷ, ೧೯೪೬) BENGALURU, TUESDAY, 21, JANUARY, 2025 (MAGHA MASA, 01, SHAKAVARSHA, 1946)	ನಂ. ೪೬ No. 46
------------------------	---	------------------

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 280 ಬಿಬಿಎಸ್ 2023

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ವಿಕಾಸ ಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:21-01-2025.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 2020 (2020ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 53)ರ 316ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದಂತೆ, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ (ಆಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2024ರ ಕರಡನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಅದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ಸಂಭವವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಹಾಗೂ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ, ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಯುಡಿಡಿ 280 ಬಿಬಿಎಸ್ 2023(ಇ), ದಿನಾಂಕ: 20.07.2024 ಅನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ದಿನಾಂಕ:20.07.2024ರ ಭಾಗ-IVಎ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವುದರಿಂದ;

ಮತ್ತು ಸದರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರವನ್ನು ದಿನಾಂಕ:20.07.2024 ರಿಂದ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ

ಮತ್ತು, ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದರಿಂದ.

ಈಗ, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 2020 (2020ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 53)ರ 66, 67 ಮತ್ತು 130ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳೊಂದಿಗೆ ಓದಿಕೊಂಡು 316ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಮೂಲಕ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆ, ಎಂದರೆ:-

ನಿಯಮಗಳು

1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು, ಪ್ರಾರಂಭ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯ.- (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ (ಆಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2024 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ನಿಯಮಗಳು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಈ ನಿಯಮಗಳು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 2020 ರ ಅಧ್ಯಾಯ-XI ರ ಮೇರೆಗೆ ಆಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಪರಿಭಾಷೆಗಳು.- (1) ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ, ಸಂಧರ್ಭವು ಅನ್ಯಥಾ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಹೊರತು,

(ಎ) "ಅಧಿನಿಯಮ" ಎಂದರೆ, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 2020 (2020 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 53);

(ಬಿ) "ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಯ ಆಸ್ತಿಗಳು" ಎಂದರೆ, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಮಾಲೀಕತ್ವ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು;

(2) ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾಗಿರುವ, ಆದರೆ ಪರಿಭಾಷಿಸಿರದ ಎಲ್ಲಾ ಇತರೆ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಪದಾವಳಿಗಳಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಅರ್ಥಗಳನ್ನೇ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಆಸ್ತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.- (1) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಆಸ್ತಿ ವಿಭಾಗವು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇತರೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು, ವಲಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಪಾಲನೆಗಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪೈಕಿ, ಭೂಮಿ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಎರಡೂ, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ವಂತಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲವೆಂದು ಅಥವಾ ಮುಂದೆ ಅಂತಹ ಬಳಕೆಗೆ ಉದ್ದೇಶಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಕೆಯು ಕ್ರಯ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(3) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯು ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದ ವಿನಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಅದರ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕ್ರಯ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮುಖಾಂತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹರಾಜು/ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ.- (1) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಅಧೀನದ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಆಸ್ತಿ ವಿಭಾಗದ ಮುಖೇನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಆಯಾ ವಲಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು ಅದನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಿ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಡೊಮೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅದನ್ನು ಇಂದೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮಾರಾಟ.- (1) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮಾರಾಟವನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಒಡೆತನದಲ್ಲಿರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯ ಉದ್ಯಮಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ನಿಕಾಯಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದು ಮಾರಾಟ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು, ಇನ್ನಿತರ ಯಾರಿಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವಂತಿಲ್ಲ.

(2) ಮಾರಾಟವು ಕರ್ನಾಟಕ ಮುದ್ರಾಂಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 1957 (1957ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 34) ರ ಪ್ರಕರಣ 45ಬಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಭಾಗಶಃವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಅದರ ಮೇಲೆ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

6. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆ.- (1) ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಪೂರ್ವ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದು 5 ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಮೀರದ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡಬಹುದು. ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯು, ಅದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಒಂದು ವರ್ಗ ಅಥವಾ ಗುಂಪು ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

(2) ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು, ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪೂರ್ವ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದರೆ, ಹದಿನೈದು ವರ್ಷಗಳನ್ನು ಮೀರದ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡಬಹುದು. ಪರಿಷತ್ತು, ಅದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಒಂದು ವರ್ಗ ಅಥವಾ ಗುಂಪು ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

(3) ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು, ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಹದಿನೈದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಆದರೆ ಮೂವತ್ತು ವರ್ಷಗಳನ್ನು ಮೀರದ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಬಹುದು.

(4) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಮೂವತ್ತು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಮೀರಿದ ಅವಧಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) ನಿರ್ಮಾಣ, ನವೀಕರಣ, ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವರ್ಗಾವಣೆ ಆಧಾರ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಈ ಹಿಂದೆ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಒಂದು ಬಾರಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಕಳೆದ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅಥವಾ ಕಳೆದ ವಿಸ್ತರಣಾ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ನಿಬಂಧನೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿಯನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ಆದರೆ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ತೊಂಬತ್ತೊಂಭತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಗರಿಷ್ಠ ಇನ್ನೊಂದು ಅವಧಿಗಾಗಿ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು. ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅದೇ ನಿಬಂಧನೆ ಅಥವಾ ಅವಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹೊಸ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು, ಈಗಾಗಲೇ ಯಾವ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆದರೆ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಯಾವುದೇ ವಿಸ್ತರಣೆಯಿಲ್ಲದೆ ಆ ಸ್ವತ್ತಿನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿದಿದ್ದರೆ, ಆಗ ಕಳೆದ ಸಿಂಧುವಾದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಕಳೆದ ವಿಸ್ತರಣಾ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ನಿಬಂಧನೆ ಅಥವಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ಅದೇ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು. ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅದೇ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಅನಧಿಕೃತ ಅಧಿಭೋಗದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಪೂರ್ಣ ಮತ್ತು ಇಂದಿನವರೆಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಹೊರತು ಯಾವುದೇ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಉದಾಹರಣೆಗಳು:

- (i) 'ಎ' ಎಂಬುವವನಿಗೆ ಒಂದು ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಯನ್ನು ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅದು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳುತ್ತಿದೆ. ನಂತರ, 'ಎ' ನು ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಇನ್ನೊಂದು ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.
- (ii) 'ಬಿ' ಎಂಬುವವನಿಗೆ ಒಂದು ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಯನ್ನು ಹನ್ನೆರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ, ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು 3 ಅವಧಿಗಳಿಗೆ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈಗ, 'ಬಿ' ಎಂಬುವವರು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ವಿಸ್ತರಣೆ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
- (iii) 'ಸಿ' ಎಂಬುವವನಿಗೆ ಒಂದು ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಯನ್ನು ಏಳು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರ ಅವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು 'ಸಿ' ಯು ವಿಸ್ತರಣೆ ಪಡೆಯದೇ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಅಧಿಭೋಗವನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆಗ, 'ಸಿ' ಎಂಬುವವನಿಗೆ ಈ

ನಿಯಮಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ ಏಳು ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇನ್ನೊಮ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣೆ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾನೆ.

(6) ಪ್ರಸ್ತುತ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಯು ಮೂವತ್ತು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದು, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯು ಮೂವತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿ ಮೀರದಂತೆ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಇನ್ನೊಮ್ಮೆ ನವೀಕರಿಸಬಹುದು.

(7) ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ಅಥವಾ ವಿಸ್ತರಿಸಿದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅವುಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ಕೂಡಲೇ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಯು ಋಣಭಾರ ಮುಕ್ತವಾಗಿ ತನ್ನಿಂತಾನೆ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗೆ ನಿಹಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(8) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಒಂದು ಬಾರಿ ಠೇವಣಿ ಇರಿಸಿದ,-

- (i) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ;
- (ii) ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ;
- (iii) ವಯೋವೃದ್ಧರು ಅಥವಾ ನಿರಾಶ್ರಿತರು ಅಥವಾ ವಿಶೇಷಚೇತನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಲಾದ ಲಾಭರಹಿತ ಗೃಹ/ ಆಶ್ರಮಗಳಿಗೆ;
- (iv) ಧಾರ್ಮಿಕ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಮಠಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಲಾಭರಹಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ; ಮತ್ತು
- (v) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯು ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರೆ ಪ್ರವರ್ಗ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವರ್ಗಕ್ಕೆ
- ಮಾತ್ರ ನೀಡಬಹುದು.

ಪರಂತು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಭಾಗಶಃವಾಗಿಯಾಗಲಿ, ಪೂರ್ಣವಾಗಿಯಾಗಲಿ, ಅನ್ವಯವಾಗಬಹುದಾದ ಒಂದು ಬಾರಿ ಠೇವಣಿ ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯವಾಗಬಹುದಾದ ಮಾಸಿಕ ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

(9) ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಿಸ್ತರಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬಡ್ತಿರಹಿತವಾದ ಠೇವಣಿಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಒಂದು ಬಾರಿ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.

(10) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಇತರೆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯು ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮುಖಾಂತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜನ್ನು ಆಧರಿಸಿ, ಯಶಸ್ವಿ ಬಿಡ್ಡುದಾರನು ಬಡ್ತಿರಹಿತ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿದ ಮೇಲೆ ತನ್ನ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಸಿಕ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಹಾಕಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಥವಾ ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಯಾವುದು ನಂತರವೋ ಆ

ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಪ್ರತಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಶೇಕಡ ೧೦ರಷ್ಟು ಮಾಸಿಕ ಬಾಡಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಪರಂತು, ಯಾವುದೇ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಪ್ಪಂದಗಳ ನಿಬಂಧನೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯಲ್ಲಿರುವುದು ಮುಂದುವರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

(11) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಯ ಯಾವುದೇ ಅನಧಿಕೃತ ಅನುಭೋಗವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆವರಣಗಳ (ಅನಧಿಕೃತ ಅನುಭೋಗದಾರರನ್ನು ಹೊರಹಾಕುವ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1974 ರ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ತೆರವುಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

7. ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹರಾಜು ಅಥವಾ ಟೆಂಡರ್:- (1) ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪ್ರಭಾರ ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು ಅಥವಾ ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು ಪಾಲಿಕೆಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಗಳನ್ನು ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮುಖಾಂತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹರಾಜು ಅಥವಾ ಟೆಂಡರ್ ಮೂಲಕವೇ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹರಾಜು ಅಥವಾ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಡ್ತಿ ರಹಿತ ಒಂದು ಬಾರಿ ಠೇವಣಿ (OTD) ಮೇಲೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಹರಾಜು ಅಥವಾ ಟೆಂಡರ್ ವಿಜೇತರು ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ಮುಗಿಯುವವರೆಗೆ ಬಡ್ತಿ ರಹಿತ ಠೇವಣಿಯಾಗಿ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಒಂದು ಬಾರಿ ಠೇವಣಿ (OTD) ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ತಿ ಇಲ್ಲದೇ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ತೆರವುಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿರುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಮರುಸಂದಾಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಪರಂತು, ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಒಂದು ಬಾರಿ ಠೇವಣಿ (OTD) ಅನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ಒಬ್ಬನೇ ಬಿಡ್ಡುದಾರನು ಅವನು ಬಯಸಿದಷ್ಟು ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಬಿಡ್ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

(5) ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆದ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಉಪ-ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡುವಂತಿಲ್ಲ.

(6) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತಿಗಾಗಿ, ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ನಿಗದಿತ ಕನಿಷ್ಠ ಬೆಲೆ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯನ್ನು

ಮೀಸಲಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅದಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(7) ಕರ್ನಾಟಕ ಮುದ್ರಾಂಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 1957 (1957ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 34 ರ 45 ಬಿ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಸ್ವತ್ತಿಗಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ನಿಗದಿತ ಕನಿಷ್ಠ ಬೆಲೆ (Auction Upset Price) ಅಥವಾ ಕನಿಷ್ಠ ಮೀಸಲಿಡಬೇಕಾದ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಠೇವಣಿ (OTD) ಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು,-

- (ಎ) ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಮೀರದ ಅವಧಿಯ ಗುತ್ತಿಗೆ: ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರಗಳ ಶೇಕಡ 5 (ಶೇಕಡ ಐದು) ರಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ;
- (ಬಿ) ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಹದಿನೈದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ಗುತ್ತಿಗೆ: ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರಗಳ ಶೇಕಡ 7.5 (ಶೇಕಡ ಏಳೂವರೆ) ರಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ; ಮತ್ತು
- (ಸಿ) ಹದಿನೈದು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಮೂವತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ಗುತ್ತಿಗೆ: ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರಗಳ ಶೇಕಡ 10 (ಶೇಕಡ ಹತ್ತು) ರಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ.

(8) ಮೇಲಿನ ಕನಿಷ್ಠ ಮೀಸಲಿಡಬೇಕಾದ ಒಂದು ಬಾರಿ ಠೇವಣಿ (OTD) ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವಾಗ ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಎರಡರ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರವನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಕನಿಷ್ಠ ಮೀಸಲಿಡಬೇಕಾದ ಒಂದು ಬಾರಿ ಠೇವಣಿ (OTD) ಯ ಮೂಲ ಸೂತ್ರವು ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ಪ್ಲಿಂಟ್ ಮತ್ತು /ಅಥವಾ ಪ್ಲಾಟ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಿಂದ ಗುಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು (Guidance value multiplied by Plint and /or plot area of the property being leased out).

(9) ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಪ್ರತಿ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹರಾಜು ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಒಂದು ಬಾರಿ ಠೇವಣಿ (OTD) ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಹರಾಜಿನ ವಿಜೇತರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

(10) ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ವಿಜೇತರಾದವರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1999 (2000ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 19) ರ ಉಪಬಂಧಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಇ-ಪ್ರೋಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಇ.ಎಂ.ಡಿ ಅಥವಾ ಬಿಡ್ ಭದ್ರತಾ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಠೇವಣಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.

(11) ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ವಿಜೇತರಾದವರು ಒಂದು ಬಾರಿ ರೇವಣಿ (OTD) ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹರಾಜು ಅಥವಾ ಟೆಂಡರ್ ವಿಜೇತರಾಗಿ ಘೋಷಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶಿತ ಪತ್ರ (ಲೆಟರ್ ಆಫ್ ಇಂಟೆಂಟ್) ಅಥವಾ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ (ಆಫರ್ ಲೆಟರ್) ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ರೇವಣಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಬಿಡ್ ಅನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿ, ಬಿಡ್ಡುದಾರರನ್ನು ಸುಸ್ತಿದಾರರನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ರೇವಣಿ ಇಡಲಾದ ಮುಂಗಡ ಹಣ ರೇವಣಿ (ಇಎಂಡಿ) ಅಥವಾ ಬಿಡ್ ಭದ್ರತಾ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಋಣಭಾರವಿಲ್ಲದೆ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಸುಸ್ತಿದಾರರನ್ನು ಮುಂಗಡ ಹಣ ರೇವಣಿ ಅಥವಾ ಬಿಡ್ ಭದ್ರತಾ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲು ಆದೇಶಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಹರಾಜು ಅಥವಾ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳದಂತೆ ನಿಷೇದಿಸಲಾಗುವುದು.

(12) ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮಾಸಿಕ ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ಮಾಸಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ -

(ಎ) ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಹವಾನಿಯಂತ್ರಣ ಹೊಂದಿಲ್ಲದ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು-

- (ಎ) ರಸ್ತೆಗೆ ಅಭಿಮುಖವಾಗಿರುವ ನೆಲ ಮಹಡಿಗಳ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುದ್ರಾಂಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 1957ರ (1957ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 34) ರ ನಿಯಮ 45ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯು ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಆಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರದ ಶೇಕಡ 0.25 (ಶೇಕಡ ನಾಲ್ಕನೇ ಒಂದರಷ್ಟು) ರಷ್ಟು.
- (ಬಿ) ರಸ್ತೆಗೆ ಅಭಿಮುಖವಾಗಿರುವ ತಳ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ, ರಸ್ತೆಗೆ ಅಭಿಮುಖವಾಗಿರುವ ನೆಲ ಮಹಡಿಗಳ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ಶೇಕಡ 90ರಷ್ಟು.
- (ಸಿ) ರಸ್ತೆಗೆ ಅಭಿಮುಖವಾಗಿರದ ಆದರೆ ನೆಲ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ರಸ್ತೆಗೆ ಅಭಿಮುಖವಾಗಿರುವ ನೆಲ ಮಹಡಿಗಳ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ಶೇಕಡ 90ರಷ್ಟು.
- (ಡಿ) ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ, ರಸ್ತೆಗೆ ಅಭಿಮುಖವಾಗಿರುವ ನೆಲ ಮಹಡಿಗಳ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ಶೇಕಡ 75ರಷ್ಟು.
- (ಇ) ಎರಡನೇ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ, ರಸ್ತೆಗೆ ಅಭಿಮುಖವಾಗಿರುವ ನೆಲ ಮಹಡಿಗಳ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ಶೇಕಡ 65ರಷ್ಟು.
- (ಎಫ್) ಮೂರು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲಿನ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ, ರಸ್ತೆಗೆ ಅಭಿಮುಖವಾಗಿರುವ ನೆಲ ಮಹಡಿಗಳ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ಶೇಕಡ 55ರಷ್ಟು.

(ಬಿ) ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಹವಾನಿಯಂತ್ರಣ ಹೊಂದಿರುವ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು-

- (ಎ) ನೆಲ ಮಹಡಿಗಳ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುದ್ರಾಂಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 1957ರ (1957ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 34) ರ ಪ್ರಕರಣ 45ಬಿ ಮೇರೆಗೆ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯು ಕಾಲ-ಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಆಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರಗಳ ಶೇಕಡ 0.25 (ಶೇಕಡ ನಾಲ್ಕನೇ ಒಂದರಷ್ಟು)ರಷ್ಟು.
- (ಬಿ) ತಳ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿರುವ (Basement) ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ, ನೆಲ ಮಹಡಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ಶೇಕಡ 90ರಷ್ಟು.
- (ಸಿ) ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ, ನೆಲ ಮಹಡಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ಶೇಕಡ 90 ರಷ್ಟು.
- (ಡಿ) ಎರಡನೇ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ, ನೆಲ ಮಹಡಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ಶೇಕಡ 75 ರಷ್ಟು.
- (ಇ) ಮೂರನೇ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲಿನ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ, ನೆಲ ಮಹಡಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ಶೇಕಡ 65 ರಷ್ಟು.

(ಸಿ) ಕರ್ನಾಟಕ ಮುದ್ರಾಂಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 1957ರ (1957ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 34) ರ ಪ್ರಕರಣ 45ಬಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಕಾರ, ತೆರೆದ ಅಥವಾ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಭೂಮಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಆಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಮೌಲ್ಯದ ಶೇಕಡ 0.15 ಸಮಾನವಾದ ಮಾಸಿಕ ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ಮಾಸಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಹೊಣೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(ಡಿ) ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅಥವಾ ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ವಿಸ್ತರಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಹಿಂದಿನ ಗುತ್ತಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಅವನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕೊನೆಯ ಮಾಸಿಕ ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ಅನ್ವಯವಾಗಬಹುದಾದ (ಎ), (ಬಿ) ಅಥವಾ (ಸಿ) ಖಂಡಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಸಿಕ ಬಾಡಿಗೆ, ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅದಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿನದಾಗಿ ಶೇಕಡ 15 (ಹದಿನೈದು ಪ್ರತಿಶತ)ರಷ್ಟಕ್ಕೆ ಸಮನಾದ ಮಾಸಿಕ ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ಮಾಸಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು, ಅಂತಹ ಮಾಸಿಕ ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಮೊತ್ತವು, ಗುತ್ತಿಗೆಯ ವಿಸ್ತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಪ್ರತಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಶೇಕಡಾ 10ರ ದರದಲ್ಲಿ (ಹತ್ತು ಪ್ರತಿಶತ) ಹೆಚ್ಚಳಕ್ಕೆ ಹೊಣೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(13) ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1999 (2000ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 19) ಮತ್ತು ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜು ಸರ್ಕಾರದ ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕವೇ ನಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(14) ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ಜಾಹೀರಾತಿನಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ವಿಧ, ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ವಿವರಗಳು, ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ಕನಿಷ್ಠ ನಿಗದಿತ ಬೆಲೆ, ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಬಿಡ್‌ಗಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ಕಾಲಾವಧಿಯು ಕನಿಷ್ಠ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಕವಾಗಿ ಪ್ರಸಾರವಾಗುವ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಮತ್ತು ಒಂದು ಕನ್ನಡ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಜಾಹೀರಾತನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ, ಅದರ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ವಲಯ ಕಚೇರಿಯ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಇತರ ವಲಯ ಕಚೇರಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿಗಳಿಗೆ ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಜಾಹೀರಾತನ್ನು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(15) ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅರ್ಹರಾದ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್ ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(16) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಒಪ್ಪಂದದ ಭಾಗವಾಗಿ, ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಅನುಮತಿಸಿದಾಗ ಅಥವಾ ಸೇರಿಸಿದಾಗ ಹೊರತು ಯಾರೇ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಅಥವಾ ಬಾಡಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾದ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(17) ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪ್ರಭಾರ ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು ಅಥವಾ ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜು ವಿಜೇತರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ವಿವರವಾದ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ಅನುಮೋದನೆಯ ತರುವಾಯ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜು ವಿಜೇತರೊಂದಿಗೆ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಬಳಕೆ ಅಥವಾ ಪ್ರವರ್ಗದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

8. ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ:-

(1) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ತನ್ನ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮೀರಿ ಯಾವುದೇ ಅಂತರ್ಗತ ಹಕ್ಕನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನೀತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಸ್ವಂತ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಆಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಯ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ನೀಡದೆ ಇರಬಹುದು.

(2) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಅಥವಾ ನೆಲಸಮ ಮಾಡಿದ ನಂತರ (ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ) ಮತ್ತು ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣದ ನಂತರ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಯೋಚಿಸಬಹುದು. ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೂಲಕ ಹೋಗದೆ, ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿ ಮುಗಿಯುವುದಕ್ಕೆ

ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ತಿಂಗಳ ಮೊದಲು ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಒಂದು ಬಾರಿ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ಕೋರುವ ತನ್ನ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಲಿಖಿತವಾಗಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು, ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ವಿಫಲವಾದರೆ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಿಲ್ಲದೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಬಯಸುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಋಣಭಾರ ಮುಕ್ತವಾಗಿ ಹರಾಜು ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿಗೆ ಸಮಾನವಾದ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಮತ್ತೊಂದು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದರೆ, ಆಗ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ವಿಸ್ತರಿಸಿದ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

ದೃಷ್ಟಾಂತ 1:

- (ಎ) 'ಎ' ನು 1.4.2020 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವಂತೆ 5 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಒಂದು ಮಳಿಗೆಯನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾನೆ ಮತ್ತು ಈಗ ಅದು 2024 ರಲ್ಲಿ 4 ನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿದೆ.
- (ಬಿ) 'ಎ' ನ ಗುತ್ತಿಗೆಯು 31.3.2025 ರಂದು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.
- (ಸಿ) ಪ್ರಸ್ತುತ ಗುತ್ತಿಗೆಯು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು ತಿಂಗಳು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ, ಎಂದರೆ, 31.1.2025 ರಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, 'ಎ' ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಳಿಗೆಯ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮತ್ತೆ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸುವಂತೆ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯನ್ನು ಕೋರಬಹುದು.
- (ಡಿ) ಅವನು 10.6.2024 ರಂದು ಮತ್ತೆ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ಕೋರಿದರೆ, ಮತ್ತು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯು 15.7.2024 ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ವಿಸ್ತರಣೆಗೆ ಅನುಮತಿಸಿದರೆ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಗುತ್ತಿಗೆಯು 14.7.2024 ರಂದು ತಂತಾ ಅವಧಿಪೂರ್ವ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಣೆಗೊಂಡ ಗುತ್ತಿಗೆಯು 15.7.2024 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ 14.7.2029 ರವರೆಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು. 14.7.2029ರ ನಂತರ ವಿಸ್ತರಿಸಿದ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಮತ್ತೆ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆದರೆ, ಎ ನು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಆಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಮಳಿಗೆಯ ಬಹಿರಂಗ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ, ಇನ್ನೊಂದು ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ದೃಷ್ಟಾಂತ 2:

- (ಎ) 'ಎ' ನು 1.4.2018 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಒಂದು ಮಳಿಗೆಯನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾನೆ ಮತ್ತು ಅದು 31.3.2021ರಂದು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ, ಎ ನು ಅವನ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿ ವಿಸ್ತರಣೆ ಪಡೆಯದೇ ಅಧಿಭೋಗದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಿರುತ್ತಾನೆ.
- (ಬಿ) 'ಎ' ನು ಈಗಲೂ ಕೂಡ ಅಧಿಭೋಗದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಿದ್ದಾನೆ ಮತ್ತು ಯಾವ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತೋ ಅದನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿದ್ದಾನೆ.

(ಸಿ) 'ಎ' ನು ಆ ಮಳಿಗೆಯ ಅನಧಿಕೃತ ಅಧಿಭೋಗದಲ್ಲಿದ್ದಾನೆ ಮತ್ತು ಈ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(ಡಿ) 'ಎ' ನು ಈ ನಿಯಮಗಳು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ವಿಸ್ತರಣೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅರ್ಹನಾಗಿದ್ದಾನೆ.

(ಇ) 'ಎ' ನು ಇಂದಿನವರೆಗಿನ ಬಾಡಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ದಂಡನೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದಾಗ ಮಾತ್ರ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ವಿಸ್ತರಣೆಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(ಎಫ್) 'ಎ' ನು ಹಿಂದಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಕಿಗಳು, ಬಾಡಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ಹಾಗೂ ಇಂದಿನವರೆಗಿನ ಇತರೆ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗೆ ಪಾವತಿಸಿದರೆ ಮಾತ್ರ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ವಿಸ್ತರಣೆಗಾಗಿ ಅರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಅದು ಹಿಂದಿನ ಸಿಂಧುವಾದ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯು ಹೊರಡಿಸಿದ ವಿಸ್ತರಣಾ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(ಜಿ) ಇಂದಿನವರೆಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಅನಧಿಕೃತ ಅಧಿಭೋಗದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಎಚ್) ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಣಾ ಆದೇಶವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 19.7.2024 ರಂದು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅದು ದಿನಾಂಕ 18.7.2027 ರವರೆಗೆ ಸಿಂಧುವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. 18.7.2027ರ ತರುವಾಯ ವಿಸ್ತರಿಸಿದ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಮತ್ತೆ ಯಾವುದೇ ವಿಸ್ತರಣೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆದರೆ, ಎ ನು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಆಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಮಳಿಗೆಯ ಬಹಿರಂಗ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ, ಇನ್ನೊಂದು ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯು ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಅವುಗಳು ಇದ್ದ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದರೆ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪ್ರಭಾರ ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು ಅಥವಾ ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು ಯಾವ ಮಳಿಗೆಗಳಿಗೆ ಹಾಲಿ ಇರುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೋ ಅಂತವುಗಳಿಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಿಂತ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ಹೊಸ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಯಮ 7ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮರು ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪುನರ್ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆ ಹೊಂದಿದ್ದಾದಲ್ಲಿ, ತೆರವುಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಕೆಡಹುವಿಕೆಯ ನಂತರ ಯಾವುದೇ ಸೂಕ್ತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನೂತನ ಸ್ವತ್ತಿನ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜು ನಡೆಸಬಹುದು.

(4) ಹಾಲಿ ಇರುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಬಹಿರಂಗ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದರೆ, ಹೊಸ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮತ್ತು ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗಬಹುದಾದಂಥ

ನಿಯತ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಹಾಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಒಂದು ಬಾರಿಯ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡರೆ, ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಕನಿಷ್ಠ ಲೇವಣಿಯ ಶೇಕಡ 100ರಷ್ಟಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿರುವ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಲೇವಣಿಯನ್ನು ಲೇವಣಿ ಇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಕನಿಷ್ಠ ಲೇವಣಿಯ ಶೇಕಡ 100ರಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಿಸ್ತರಣೆಗೆ ಅನುಮತಿಸಿದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಲೇವಣಿ ಇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಲೇವಣಿ ಇರಿಸಲು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ, ವಿಸ್ತರಣಾ ಅನುಮತಿಯು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಕೂಡಲೇ ರದ್ದಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನನ್ನು ಸುಸ್ತಿದಾರನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಆ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿಗೆ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ವಿಸ್ತರಣೆ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಅಂಥ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಬಿಡ್ಡಾಗಿ ಅಥವಾ ಬಹಿರಂಗ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

9. ಸಾಮಾನ್ಯ ಉಪಬಂಧಗಳು.- (1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅವುಗಳೆಂದರೆ:-

(i) ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಿದ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) ಮಾಸಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೊತ್ತ ಅಥವಾ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ಗುತ್ತಿಗೆ ಕರಾರಿನ ಬಹುದೊಡ್ಡ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು ಅಥವಾ ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು 7 ದಿನಗಳ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ರದ್ದುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(iii) ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡಲಾದ ಆಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಥವಾ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು ನೀಡಿದ ಯಾವುದೇ ನೋಟೀಸು ಅಥವಾ ಆದೇಶದ ಕುರಿತು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಆಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿಭಾಗವು ಯಾರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತದೆಯೋ ಆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪ್ರಭಾರ ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಅಪೀಲನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪ್ರಭಾರಿ ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು ನೀಡಿದ ನೋಟೀಸು ಅಥವಾ ಆದೇಶದ ವಿರುದ್ಧ ಎರಡನೇ ಅಪೀಲನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು, ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ಸ್ವಯಂಪ್ರೇರಿತವಾಗಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿಯ ಕುರಿತು ಬಾಧಿತರಾಗುವ ಸಂಭವವಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ ತರುವಾಯ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪ್ರಭಾರ ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರ ಅಥವಾ ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರ ಅಥವಾ ಇತರರ ಯಾವುದೇ ನೋಟೀಸು ಅಥವಾ ಆದೇಶದ ಮೇಲೆ ಯುಕ್ತ ಪುನರೀಕ್ಷಣೆ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(iv) ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು ಅಥವಾ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪ್ರಭಾರಿ ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆಯು ರದ್ದಾದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಹೊರತಾಗಿ, ಯಾವುದೇ ಸ್ವತ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಜಪ್ತಿ ಅಥವಾ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಮತ್ತು ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಜಪ್ತಿ ಅಥವಾ ಅಭಿಗ್ರಹಣ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ, ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ಜಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಬಾಕಿಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗಬಹುದಾದಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

10. ಬಹಿರಂಗ ಟೆಂಡರಿನ ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲು ವಿಫಲವಾಗುವುದು.- (1) ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಶಸ್ವಿ ಬಿಡ್ ಅನ್ನು ನೀಡಲು ವಿಫಲವಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಗಳ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜನ್ನು, ಮೊದಲ ಬಹಿರಂಗ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳೊಂದಿಗೆ, ಸೂಕ್ತ ನೋಟೀಸು ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರದೊಂದಿಗೆ ಎರಡನೇ ಬಾರಿಗೆ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಎರಡನೇ ಬಾರಿ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಯಶಸ್ವಿ ಬಿಡ್ ಅನ್ನು ಪಡೆಯಲು ವಿಫಲವಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಆ ಸ್ವತ್ತಿನ ಕನಿಷ್ಠ ಮರುಪಾವತಿಸಬಹುದಾದ ಒಂದು ಬಾರಿ ರೇವಣಿ (ಓಟಿಡಿ) ಮೊತ್ತದೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಟೆಂಡರು ಹಾಗೂ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಬೆಲೆಯು, ಮೊದಲನೇ ಬಾರಿಯ ಬಹಿರಂಗ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಆಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ನಿಗದಿತ ಕನಿಷ್ಠ ಬೆಲೆಯ ಶೇ. 90ರಷ್ಟನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಗಳ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜನ್ನು, ಸೂಕ್ತ ನೋಟೀಸು ನೀಡಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರದೊಂದಿಗೆ ಮೂರನೇ ಬಾರಿಗೆ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಮೂರನೇ ಬಾರಿ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಯಶಸ್ವಿ ಬಿಡ್ ಅನ್ನು ಪಡೆಯಲು ವಿಫಲವಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಆ ಸ್ವತ್ತಿನ ಕನಿಷ್ಠ ಮರುಪಾವತಿಸಬಹುದಾದ ಒಂದು ಬಾರಿ ರೇವಣಿ (ಓಟಿಡಿ) ಮೊತ್ತದೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಟೆಂಡರು ಹಾಗೂ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಬೆಲೆಯು, ಮೊದಲನೇ ಬಾರಿಯ ಬಹಿರಂಗ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಆಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ನಿಗದಿತ ಕನಿಷ್ಠ ಬೆಲೆಯ ಶೇ. 80ರಷ್ಟನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಗಳ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜನ್ನು, ಸೂಕ್ತ ನೋಟೀಸು ನೀಡಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರದೊಂದಿಗೆ ನಾಲ್ಕನೇ ಬಾರಿಗೆ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಆದಾಗ್ಯೂ, ನಾಲ್ಕನೇ ಬಾರಿಯ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ, ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಹರಾಜು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು, ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ವಿವರಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

11. ಮೀಸಲಾತಿ.- (1) ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಶೇ.17 ರಷ್ಟು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಹಾಗೂ ಶೇ.7 ರಷ್ಟು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಮೀಸಲಿಡತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಹಂಚಿಕೆಯು ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸದರಿ ಪ್ರವರ್ಗದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ನಡುವೆ ಬಹಿರಂಗ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ಮೂಲಕವೇ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಮಳಿಗೆಗಳ ಶೇ.2ರಷ್ಟು ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ಶೇ. 40ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಅಂಗವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿಡತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಈ ಹಂಚಿಕೆಯು, ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸದರಿ ಪ್ರವರ್ಗದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ನಡುವೆ ಬಹಿರಂಗ ಟೆಂಡರು ಅಥವಾ ಹರಾಜಿನ ಮೂಲಕವೇ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ
(ನಂದಕುಮಾರ್ ಬಿ.)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ
(ಬಿಬಿಎಂಪಿ-2 ಮತ್ತು ಸಮನ್ವಯ).